Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie
ul. Ustronie Miejskie 1
78-200 Białogard
tel. /94/ 312-32-15
fax. /94/ 312-04-24
www.rwik.pl

Nr postępowania - 29/R/RPO/2020/RWiK

TOM I Instrukcja dla Wykonawców

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla postępowania o udzielenie **ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO** udzielanego w celu wykonywania działalności, w sektorze wodno-kanalizacyjnym, określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy PZP, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) przeprowadzonego w trybie przetargu zgodnie **z zasadą konkurencyjności,** o której mowa w rozdziale 3 pkt 3.4 Zasad w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez RWIK Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.:

„Przebudowa przepompowni ścieków w m. Karlino przy ul. Wigury"

W niniejszym postępowaniu przyjęto „odwróconą kolejność oceny ofert" tzw. „procedura odwrócona".

WICEPREZES ZARZĄDU
inż. Marek Lewandowski

Zatwierdził:
PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Rafał Słowik
Podpis Zamawiającego

Białogard, dnia 07.09.2020r.

Niniejsze zapytanie ofertowe zawiera:

L.p.	Oznaczenie Tomu	Nazwa Tomu
1.	**TOM I**	Instrukcja dla Wykonawców (SIWZ)
2.	**TOM II**	Wzór umowy

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie
ul. Ustronie Miejskie 1,
78-200 Białogard,
tel. /94/ 312-32-15
fax. /94/ 312-04-24
e-mail: przetargi@rwik.pl
Adres strony internetowej www.rwik.pl

2. Informacje o zamówieniu:

2.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego udzielane jest w celu wykonywania działalności, w sektorze wodno-kanalizacyjnym, określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy PZP, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., dalej jako „PZP") i przeprowadzone jest w trybie przetargu zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w rozdziale 3 pkt 3.4 Zasad w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez RWIK Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: **„Przebudowa przepompowni ścieków w m. Karlino przy ul. Wigury"** które jest realizowane w ramach projektu pod nazwą **„Poprawa gospodarki ściekowej w m. Karlino oraz Pobłocie Wielkie w aglomeracji Karlino"**. Projekt realizowany jest w częściach, w ramach odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

2.2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach podanych w:
a) niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz
b) „Regulaminie udzielania zamówień publicznych przez RWIK Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020", dalej jako „Regulamin" oraz
c) Zasadach w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

2.3. Niniejsze zamówienie („zamówienie sektorowe") udzielane jest w celu wykonywania działalności

w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 2 pkt 1 PZP to jest: związanych z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków.

2.4. Zamawiający informuje, że zamierza zrealizować zamówienie przy udziale środków pochodzących z funduszy unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

2.5. Regulamin udzielenia zamówień publicznych jest dostępny pod linkiem:

1) http://www.rwik.pl/zarzadzenia,79.html;
2) http://www.rpo.wzp.pl/skorzystaj/nabory/36-wsparcie-rozwoju-systemow-oczyszczania-sciekow-3;

2.6. Niniejsza SIWZ ze wszystkimi do niej załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty. SIWZ z załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego **http://rwik.pl** oraz **https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl** i pobierane są samodzielnie przez Wykonawców. Trybem wyłonienia Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu jest procedura otwarta – zapytanie ofertowe.

2.7. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w składanych dokumentach i oświadczeniach. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie.

2.8. W niniejszym postępowaniu przyjęto odwróconą kolejność oceny ofert zwaną dalej „procedurą odwróconą". Zamawiający najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa przepompowni ścieków wraz z infrastrukturą techniczną w m. Karlino, ul. Wigury, dz. nr 240 obręb 04 Karlino. Przebudowa ma na celu zmianę technologii pracy pomp z jednostronnego dopływu ścieków do pomp na dopływ dwustronny (awaryjny).

3.2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) Budowa kanału awaryjnego o długości całkowitej L= 10,16 m i średnicy DN/OD 500 mm z żywic poliestrowych wzmocnionych włóknem szklanym o sztywności obwodowej SN10 000 oraz o długości 1,70 m i średnicy DN/ID 250 mm ze stali nierdzewnej 0H18N9 (1.4301) wraz z uzbrojeniem w postaci:
   - montażu studni wyrównawczej o średnicy DN/ID1500 mm z elementów betonowych. Studzienkę wyposażyć w sondę hydrostatyczną o parametrach 4-20 mA, zakres ciśnienia 0-4 m, drabinę ze stali nierdzewnej, w układ wentylacji ze stali nierdzewnej, w zasuwę kołnierzową z żeliwa sferoidalnego z klinem miękko uszczelnianym, zabezpieczone

powłoką epoksydową DN/ID250 mm otwieraną z poziomu płyty górnej studzienki oraz w właz żeliwny zatrzaskowy z wypełnieniem betonowym.

Kanał awaryjny włączyć do kanału dopływowego DN/ID500mm. Na węźle połączeniowym zamontować zasuwy kołnierzowe odcinające (2 szt.) DN/ID 500 mm z żeliwa sferoidalnego z klinem miękko uszczelnianym, zabezpieczone powłoką epoksydową z obudową teleskopową i z skrzynką uliczną. Skrzynki uliczne obudować kostką betonową.

2) Przebudowa układu technologicznego przepompowni poprzez:

- montaż rurociągów z rur ze stali nierdzewnej 0H18N9 (1.4301) DN160 mm, DN250mm i DN200mm;
- przełożenie istniejących pomp S1, S2;
- montaż armatury i kształtek;
- montaż pomostu roboczego z kraty pomostowej ze stali kwasoodpornej, balustrady z rur ze stali nierdzewnej kwasoodpornej oraz drabinki obsługowej ze stali kwasoodpornej;
- montaż wentylacji grawitacyjno-mechanicznej wywiewno-nawiewnej;
- wykonanie układu odwodnienia przepompowni za pomocą pompy odwadniającej zamontowanej w studzience zbiorczej z PCV o średnicy DN400 mm h-30 cm w dnie przepompowni.

Schemat przebudowy układu technologicznego przedstawia rysunek nr 2 dokumentacji projektowej.

3) Wykonanie instalacji elektrycznych i sterujących:

- montaż szafki rozdzielczej typu SV24 na wsporniku z poliwęglanu, wyposażona w szynę TH35 i listwę przyłączeniową (zaciskową) sztuk 24;

- wykonanie instalacji zasilania wentylatorów- zamontowanie w istniejącej szafie SZS3 zabudowę wyłączników nadmiarowo-prądowych typu S301C2A na listwie TH35, wyłączników na tablicowych 0-1 ze stykami roboczymi min. 10A. Budowa kabli 2x YKYżo3x1,5mm^2 pomiędzy szafą SZS3 a skrzynką typu SV24 w rurze osłonowej DVK50. Budowa kabli 2xYLYżo3x1,5mm^2 w rurze RBWM28 na betonie od szafki SV 24 do wentylatorów;

- wykonanie instalacji zasilania pompy odwadniającej - zamontowanie w istniejącej szafie SZS3 zabudowę wyłączników nadmiarowo-prądowych typu S301C6A na listwie TH35, wyłączników na tablicowych 0-1 ze stykami roboczymi min. 10A. Budowa kabla YKYżo3x1,5mm^2 w rurze osłonowej DVK50 pomiędzy szafą SZS3 a szafką typu SV24. Budowa kabla YLYżo3x1,5mm^2 w rurze RBWM28 na betonie od szafki SV 24 do pompy;

- wykonanie oświetlenia – montaż oprawy metalhalogen 50W. Zamontowanie w istniejącej szafie SZS3 zabudowę wyłączników nadmiarowo-prądowych typu S301C10A na listwie TH35, wyłączników na tablicowych 0-1 ze stykami roboczymi min. 10A. Budowa kabla YKYżo3x1,5mm^2 w rurze osłonowej DVK50 pomiędzy szafą SZS3 a skrzynką typu SV24.

Budowa kabla YLYżo3x1,5mm^2 w rurze RBWM28 na betonie od skrzynki SV 24 do oprawy;

- wykonanie sterowania sygnalizacją poziomu w komorze podstawowej i rezerwowej – montaż przełączników - trzy stanowych 1-0-2 dla sygnalizatora pływakowego i sondy hydrostatycznej na płycie głównej szafy sterowniczej SZS3. Budowa kabla sterowniczego typu -YKYżoekw7x1,5mm^2 i YKSLYekw2x1 mm^2 w oddzielnej rurze osłonowej DVK50. Od skrzynki SV24 do sondy i sygnalizatorów pływakowych ułożyć kable dostarczane z urządzeniami;

- wykonanie ochrony przeciwporażeniowej – wykonanie ochrony samoczynnego wyłączania zasilania poprzez bezpieczniki mocy i topikowe oraz wyłączniki nadmiarowo-prądowe jako ochrona przed dotykiem pośrednim i izolowanie części czynnych dla ochrony przed dotykiem bezpośrednim oraz włączniki różnicowo-prądowe.

4) Zabezpieczenie wewnętrznych ścian zbiornika czerpnego (wyrównawczego) przepompowni ścieków:

- do renowacji ścian i dna zbiornika należy zastosować technologię opartą na powłoce dwuskładnikowej, elastomerowej;

- warunkiem przystąpienia do renowacji zbiornika czerpnego pompowni jest wykonanie i uruchomienie kanału awaryjnego i przewodów dopływowych ze studzienki wyrównawczej do pomp S1 i S2 wraz z przebudową przewodów tłocznych wewnątrz hali pomp. Przed przystąpieniem do renowacji ścian i dna zbiornika należy przygotować powierzchnie poprzez czyszczenie wodą, uzupełnienie ubytków betonu, odtłuszczenie, usunięcie części luźnych, uszczelnienie rys, spękań, wykonanie warstw naprawczej i wygładzającej. Następnie wykonać warstwę gruntującą i antykorozyjną, wodoszczelną i wodoodporną wykonaną z preparatów izolacyjnych elastomerowych, dwuskładnikowych. Przygotowane podłoże podlega odbiorowi przez Zamawiającego i sporządzeniu protokołu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.

3.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany w dokumentacji projektowej i SIWZ. Załączone do SIWZ - przedmiary robót stanowią element pomocniczy. Wykonawca we własnym zakresie powinien zweryfikować i ustalić, czy zachodzi konieczność wykonania innych robót budowlanych niż określone w przedmiarach robót oraz czy podane ilości są prawidłowe. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną SIWZ, Polskimi Normami, Dokumentacją Projektową .

3.4. Całość przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.

3.5. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodem:

- 45 00 00 00 – 7 – roboty budowlane;
- 45 11 12 00 – 0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;

- 45 23 13 00 – 8 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;
- 45 23 24 40 – 8 – roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania ścieków;
- 45 23 24 23 – 3 – roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków;
- 45 31 00 00 – 3 – roboty instalacyjne elektryczne;
- 45 31 71 00 – 3 – instalowanie urządzeń elektrycznych przepompowni;

3.6. Wymagania dodatkowe:

1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia harmonogramu rzeczowo – finansowego określającego terminy i zakres wykonanych prac, terminy rozliczenia. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Termin przedłożenia harmonogramu wynosi 7 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót zgodnie z tym harmonogramem.
2) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przekazania Zamawiającemu wniosków materiałowych do zaakceptowania.
3) Wykonawca będzie prowadził roboty budowlane zgodnie z wydanymi uzgodnieniami projektowymi, warunkami technicznymi oraz wydanymi zgodami zawartymi w projekcie budowlanym.
4) Przepompownia pełni funkcję przepompowni sieciowej rejonowej. Zamawiający zastrzega, że podczas wykonywania przedmiotu zamówienia wymagana jest konieczność zachowania ciągłości odbioru ścieków napływających do przepompowni ścieków. Ewentualna przerwa w pracy przepompowni musi być każdorazowo zgłoszona i uzgodniona z Kierownikiem Rejonu Eksploatacyjnego Karlino. W trakcie przerwy w pracy przepompowni Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zapewni odbiór i transport ścieków do stacji oczyszczalni ścieków w m. Karlino.
5) Wykonawca dokona demontażu i następnie zagospodarowania odpadów i uzyskanego złomu we własnym zakresie. Demontażowi podlegają m.in. wszystkie instalacje, urządzenia i pomosty z konstrukcją nośną znajdujące się w komorze czerpnej. Materiały pochodzące z rozbieranych elementów należy segregować i odkładać lub odwozić na miejsce składowania lub do utylizacji. Wykonawca zapewnia na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
6) Wykonawca będzie sporządzał dokumentacje fotograficzną z przebiegu robót (2 egz. płyt CD, przekazane wraz z dokumentami odbiorowymi).
7) Jeżeli w dokumentacji przetargowej, projektowej, przedmiarze robót lub STWiORB (załącznik nr 7, 8 i 10) użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w dokumentacji przetargowej, dokumentacji projektowej, STWiORB lub przedmiarze robót oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny" lub „lub równoważne" (m.in. zastosowanie urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne są również dopuszczalne, gdy wyrazy „lub równoważny" lub „lub równoważne" nie znalazły się przy opisie przedmiotu zamówienia lub miejscu, w którym powinny mieć zastosowanie.

8) Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
9) Wszelkie "produkty" pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty. Tam gdzie przedmiot zamówienia został opisany za pomocą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, norm, aprobat, specyfikacji technicznej i systemów referencji, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
10) Zamawiający zobowiązuje oferentów do wskazania elementów urządzeń i materiałów równoważnych do zastosowania w stosunku do projektu i specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane (materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w projekcie i dokumentacji przetargowej w tym SIWZ.
11) Przedmiar robót budowlanych (Załącznik nr 8 do SIWZ) stanowi materiał pomocniczy i informacyjny do sporządzenia wyceny.

3.7. Wykonawca w zakresie przedmiotu zamówienia jest w szczególności zobowiązany do:
1) ustanowienia kierownika budowy;
2) zapewnienia w trakcie wykonywania przedmiotu umowy bezpieczeństwa i ochrony zdrowia; przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz wymogów ochrony środowiska;
3) zgłoszenia rozpoczęcia robót odpowiednim jednostkom i organom, których opinie, uzgodnienia i decyzje zawarte są w dokumentacji projektowej. Kopie zgłoszeń Wykonawca przekaże niezwłocznie Zamawiającemu (jeżeli dotyczy);
4) wykonania robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji zgodnie z zapisami dokumentacji projektowej i SIWZ;
5) wykonania dokumentacji powykonawczej wraz ze złożeniem do organu Nadzoru Budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy i uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do użytkowania;

6) spełnienia wszystkich uwag i warunków jednostek i organów uzgadniających dokumentację projektową;
7) prowadzenia robót zgodnie z uzyskanymi decyzjami związanymi z realizacją powierzonego zadania;

4. Termin realizacji:

4.1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować:

1) Rozpoczęcie wykonywania Przedmiotu Umowy nastąpi z dniem zawarcia Umowy;
2) Wykonanie Przedmiotu Umowy:
   - wykonanie robót budowlanych oraz zorganizowanie i przeprowadzenie rozruchu przepompowni ścieków z uzyskaniem pozytywnego wyniku - do 20 tygodni od dnia zawarcia umowy;
   - wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z uzyskaniem zaświadczenia od organu Nadzoru Budowlanego o braku sprzeciwów do użytkowania - do 24 tygodni od dnia zawarcia umowy;
3) Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym.

4.2. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców na wizję lokalną miejsca objętego zakresem zamówienia, która będzie miała miejsce w dniu 11.09.2020r., o godz. 12.00. Spotkanie przed obiektem przepompowni na ul. Wigury w Karlinie. Osoba do kontaktu: Pan Karol Lisowski, tel.: 512 011 462.

Uwaga:
Ze względu na ogłoszony stan epidemii uczestnicy wizji lokalnej powinni we własnym zakresie być wyposażeni w maski i rękawiczki ochronne.

Zamawiający informuje, iż do złożenia oferty nie jest wymagany udział w wizji lokalnej, a jedynie jest to zalecenie Zamawiającego.

5. Podwykonawstwo:

5.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

5.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, jakie zostaną powierzone podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców (o ile są znani na tym etapie) Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako zobowiązanie do samodzielnej realizacji zamówienia przez wykonawcę. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał firmy (nazwy) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane.

Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

5.3. Jeżeli nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5.5. Jeżeli po otrzymaniu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 5.4, Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy.

5.6. Zasady określone w pkt. 5.4 i pkt. 5.5. powyżej dotyczą również dalszych podwykonawców.

5.7. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 647^1 i nast. Kodeksu cywilnego.

5.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Informacje dodatkowe:

6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 8 ust. 13 lit. a tiret czternasty Regulaminu, zgodnie z którym wykluczenie wykonawcy z prowadzonego postępowania o udzielenia zamówienia prowadzi się zgodnie z art. 24 PZP i którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu postawione przez Zamawiającego tj.:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia i dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

7.2 Warunki dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

7.3 Warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

- **co najmniej 2 roboty budowlane** polegające na budowie, remoncie lub przebudowie przepompowni ścieków;

Przez 1 robotę budowlaną należy rozumieć robotę budowlaną realizowaną w ramach jednej umowy.

b) dysponuje lub będzie dysponował do wykonania niniejszego zamówienia, co najmniej następującymi osobami:

- **Kierownik Budowy:** Min. 1 osoba posiadająca:

  - uprawnienia budowlane **bez ograniczeń** do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w zakresie umożliwiającym pełnienie funkcji kierownika budowy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;

Ilekroć mowa o uprawnieniach budowlanych należy przez to rozumieć uprawnienia wydane zgodnie *wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.)* lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, *które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia* wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 poz. 220 ze zm.).

7.4. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **min. 100.000,00** PLN.

7.5. Określone wyżej warunki udziału w postępowaniu należy traktować jako minimalne poziomy zdolności Wykonawcy, które nie definiują całości zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

7.6. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku „Wiedza i Doświadczenie", „Osoby zdolne do wykonania zamówienia" oraz warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej będzie dokonywana na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie żądanych dokumentów. Podane warunki przedstawiają konkretne wymagania, a dokumenty Wykonawcy mają potwierdzać ich spełnienie. Brak któregokolwiek z żądanych dokumentów, złożenie dokumentów zawierających błędy lub nie potwierdzających spełnienie warunków, złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (pomimo wezwania do ich uzupełnienia i/lub korekty) spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

7.7. **Wykluczenie z postępowania.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 8 ust. 13 lit. a tiret czternasty Regulaminu, zgodnie z którym wykluczenie wykonawcy z prowadzonego postępowania o udzielenia zamówienia prowadzi się zgodnie z art. 24 PZP.

7.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z nazwami firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

7.9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.9.

7.11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika (pełnomocnictwo) powinien być dołączony do oferty w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

8.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać łącznie warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 7 SIWZ. Żaden z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie § 8 ust. 13 lit. a tiret czternasty Regulaminu.

8.3 Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz wykonanych robót budowlanych (Załącznik nr 5 do SIWZ).

8.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (Załącznik nr 6 do SIWZ).

8.6 Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenia zamówienia w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

8.7 W ofercie składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oznaczając Wykonawcę należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.

8.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przekazać Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści w szczególności następujące postanowienia:

- sposób współdziałania Wykonawców,
- zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
- solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do czynienia bieżących ustaleń z Zamawiającym dotyczących realizacji zamówienia oraz do przyjmowania instrukcji związanych z bieżącą realizacją zamówienia wydawanych przez Zamawiającego, wiążąco dla wszystkich wykonawców razem i każdego z osobna, a także określenie wzajemnych rozliczeń w ramach realizowanego zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, w tym uprawnienia jednego z Wykonawców do wystawiana faktur.

9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów trzecich:

9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest do przedstawienia wraz z ofertą w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o spełnianiu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu i braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania.

9.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysonował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9.4 Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie określonego zasobu. Ponadto treść dokumentu przedkładanego w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, powinna określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. W oparciu o treść ww. dokumentu zawierającego zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów, Zamawiający będzie oceniał, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

9.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

9.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.7 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zmówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

10. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie zobowiązany jest dostarczyć wykonawca w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

10.1 **Do oferty Wykonawca załącza:**

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
  Ponadto:

  1) W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 i 3 do SIWZ składa każdy z Wykonawców lub wykonawcy składają wspólnie;
  2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
  3) Wykonawca załącza do oferty zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Szczegółowy wykaz dokumentów jakie należy złożyć wraz z ofertą znajduje się w pkt 14.2 SIWZ.

10.2 **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z nazwami firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, Wykonawcy zobowiązani są złożyć Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, osobiście, fax lub drodze komunikacji elektronicznej **(Załącznik nr 4 do SIWZ)**. Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz ofert złożonych w danym postępowaniu.

10.3 Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego - dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1) „Wykaz wykonanych robót budowlanych" – Załącznik nr 5 do SIWZ wraz z dowodami określającymi czy roboty budowlane zostały wykonane należycie. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami poświadczającymi, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Zamawiający uzna jakikolwiek dokument wskazujący, że zamówienie zostało wykonane należycie (protokół odbioru, referencje lub inne dokumenty na podstawie których możliwa będzie obiektywna weryfikacja wiarygodności danych wykazanych w wykazie doświadczenia oraz zgodności danych z wymaganiami Zamawiającego), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

2) „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia" – Załącznik nr 6 do SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji) – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu;

6) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min. 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący posiadanego OC będzie oceniony łącznie tj. wystarczającym będzie spełnienie go przez jednego z wykonawców lub przez wszystkich łącznie.

10.4 Oświadczenia lub dokumenty w przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3 ppkt 3, 4 i 5 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że (i) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (ii) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2) Dokument, o którym mowa w pkt. (i) powyżej być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu, a dokument o którym mowa w pkt (ii) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 2. powyżej stosuje się.
4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.5. **Forma przedkładanych dokumentów:**

1) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2) Dokumenty składane przez Wykonawcę, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo do złożenia oferty należy złożyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Należy każdą stronę kopii dokumentu opatrzyć klauzulą "Za zgodność z oryginałem" wraz podpisem osoby poświadczającej wraz pieczęcią imienną (lub czytelnym podpisem osoby zaświadczającej) wraz z pieczęcią firmową.
5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7) Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z publicznych rejestrów.

10.6 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń albo który złoży wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, lub budzą wątpliwości Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia, wyjaśnienia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni brakujących dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

11.1. **Wyjaśnienie dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.**

1. Pytania należy kierować na piśmie (przekazać drogą elektroniczną, faksem lub pocztą na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszego SIWZ Zamawiający uprzejmie prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres **przetargi@rwik.pl**. W korespondencji należy podać nazwę postępowania.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia może wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 15.09.2020r. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia na zapytania będą umieszczane na stronie Zamawiającego – www.rwik.pl oraz w bazie konkurencyjności.

3. Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację istotnych warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

11.2. **Forma porozumiewania się:**

1. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności. Zawsze należy zachować formę pisemną w odniesieniu do oferty oraz dokumentów i oświadczeń wskazanych w SIWZ.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020, poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 344). Środkami komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną są rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności poczta elektroniczna.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie jeżeli każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, Zamawiający uzna, iż dokumenty wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z ich treścią w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub wskazania z poczty elektronicznej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszego SIWZ, przed upływem wymaganego terminu.
5. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00.

11.3. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1) Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
W celu dokonania wizji lokalnej przedmiotu postępowania – Karol Lisowski, tel. 512 011 462.
2) Zamawiający nie udziela telefonicznych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.

11.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

12. Wymagania dotyczące wadium:

12.1. **Wysokość wadium:**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

3.000,00 zł. (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

Kwota wadium musi opiewać bezwzględnie na walutę PLN.

12.2. **Forma wadium:**

1) Wadium może być również wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   - pieniądzu;
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   - gwarancjach bankowych;
   - gwarancjach ubezpieczeniowych;
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 310).
2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
   a) nazwę dającego zlecenie Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich Wykonawców), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
   b) oznaczenie postępowania, którego zabezpieczenie dotyczy,
   c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
   d) kwotę gwarancji lub poręczenia,
   e) termin ważności gwarancji lub poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
   f) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
      - Wykonawca, którego ofertę wybrano:
        (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
        (ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
        (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
        (iv) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7 SIWZ, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
   PKO BP SA ROK w Szczecinie, CK w Koszalinie
   Nr konta: 61 1020 2791 0000 7302 0307 5900.
   z adnotacją: „Dotyczy postępowania nr 29/R/RPO/2020/RWiK"

Do oferty należy dołączyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu kwoty wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć:
   a) w oryginale w osobnej kopercie dołączonej do oryginału oferty oraz
   b) w kopii dołączonej do oryginału oferty.

12.4 Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

12.5. Zwrot wadium:

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12.6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7 SIWZ, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Termin związania ofertą:

13.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni licząc od dnia składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

13.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.

13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opis sposobu przygotowania oferty:

14.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dla zachowania formy pisemnej wymagane jest złożenie własnoręcznego podpisu (art. 78 Kodeksu cywilnego).

14.2. Treść oferty musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać:

a) Formularz ofertowy wg Załącznika nr 1 do SIWZ
b) Załącznik nr 1a do formularza ofertowego;
c) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 10.1 niniejszej SIWZ (Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ),
d) inne dokumenty, tj.:

- Dokumenty, z których wynika upoważnienie do podpisania oferty, w tym stosowne pełnomocnictwo (a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu;
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów powinien przedłożyć do oferty dokumenty, przy pomocy których udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie faktycznie dysponował zasobami tych podmiotów tj. zobowiązanie podmiotu trzeciego i oświadczenia o braku istnienia wobec podmiotu trzeciego podstaw wykluczenia oraz spełnieniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- Dowód wniesienia wadium;

14.3. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez taką liczbę osób, która jest niezbędna dla skutecznej reprezentacji Wykonawcy.

14.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać na uprawnienie do podpisani oferty oraz oświadczeń dołączonych do oferty.

14.5 Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach, w tym także w zakresie potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, muszą być złożone w sposób pozwalający na identyfikację osoby podpisującej. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

14.6 Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

14.7. Zaleca się, aby Wykonawca zszył lub w inny sposób trwale złączył ofertę oraz załączone dokumenty i ponumerował strony. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę tak, aby ich treść była zgodna z treścią wzorów dokumentów dołączonych do SIWZ. Zaleca się, aby dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ były sporządzone w formie wydruku komputerowego lub maszynopisu. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe dekompletowanie.

14.8. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie
78-200 Białogard, ul. Ustronie Miejskie 1

OFERTA PRZETARGOWA
„Przebudowa przepompowni ścieków w m. Karlino przy ul. Wigury"

Nie otwierać przed 23.09.2020r. godz. 13:00

14.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA", a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

14.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

14.11. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1076)" i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

14.12. Oferta wspólna. Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać Ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Umocowanie musi

wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:

a) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
c) precyzować zakres umocowania;
d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Kontraktu w imieniu Wykonawców;
e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

15.1. Ofertę (wraz z dokumentami/oświadczeniami oraz innymi wymaganymi przez Zamawiającego elementami należy przesłać **za pośrednictwem operatora pocztowego, poczty kurierskiej lub osobiście** do dnia **23.09.2020r**. do godz. 12^{00} na adres Zamawiającego, tj. Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Ustronie Miejskie 1.

15.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.09.2020r.** o godzinie 13^{00} w siedzibie Zamawiającego w Białogardzie przy ul. Ustronie Miejskie 1. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym związanym rozprzestrzenianiem się wirusa SARS CoV-2 powodującego chorobę COVID-19 Zamawiający przeprowadzi otwarcie ofert poprzez transmisję online o godzinie 13^{00}, która odbędzie się za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego www.rwik.pl, w zakładce przetargi, przetarg p.n. **„Przebudowa przepompowni ścieków w m. Karlino przy ul. Wigury".**
Zamawiający informuje o braku możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert.

15.3. Termin złożenia oferty zostaje dotrzymany wyłącznie w przypadku, gdy oferta przed wskazanym terminem składania ofert dotrze do Zamawiającego. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego w miejscu wskazanym pkt 15. 1 powyżej.

15.4. W przypadku oferty złożonej po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

15.5. Wykonawca może, przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

15.6. Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY". W przypadku kilkukrotnego dokonywania zmian oferty kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....".

15.7. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA OFERTY" zostaną otwarte po otwarciu koperty (paczki) zawierającej oferty, której dotyczy ta zmiana. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany te zostaną dołączone do oferty.

15.8. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE OFERTY". Oferty wycofane nie zostaną otwarte.

15.9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.09.2020r. przez transmisję online o godzinie 13^{00}, która odbędzie się za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego www.rwik.pl w zakładce przetargi, przetarg p.n. **„Przebudowa przepompowni ścieków w m. Karlino przy ul. Wigury"**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.10. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego,

15.11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji.

15.12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
3) ceny oraz okresu gwarancji;

16. Opis sposobu obliczenia ceny:

16.1. Cena rozumiana jest jako całkowite (łączne) wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.

16.2. Cena podana w formularzu oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ wraz załącznikami.

16.3 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 zł pomija się, a końcówki 0,005 i powyżej 0,005 zł zaokrągla się do pełnego grosza.

16.4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) określa Wykonawca zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami podatkowymi na dzień składania ofert.

16. 5. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.

16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu ofertowym informacji, o której mowa powyżej będzie uznawana jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania i Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

16.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.8. Jeżeli zaoferowana cena lub istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

17. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych i procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

17.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium:
a) cena brutto oferty (cena) – 95%;

b) wydłużenie okresu gwarancji - 5 %;

17.2. Sposób obliczenia punktów oferty:

1. Kryterium „**cena**" rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min.}}{C_{bad.of.}} \times 95\% \times 100$$

gdzie:
C = ilość punktów za kryterium cena
$C_{min.}$ = najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert,
$C_{bad.of.}$ = cena oferty badanej,

2. Kryterium „wydłużenie okresu gwarancji" rozpatrywane będzie w następujący sposób:

Kryterium „wydłużenie okresu gwarancji" będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego okresu gwarancji.

Sposób przyznania punktów w kryterium „wydłużenie okresu gwarancji" (G) przedstawia poniższy wzór:

$$G = \frac{Go}{Gn} \times 5\ \% \times 100\ pkt$$

gdzie:
G - ilość punktów w kryterium okres gwarancji,
Go - okres gwarancji w ofercie ocenianej,
Gn - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie proponowany okres gwarancji, określając go w miesiącach.

Minimalna długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia, wymagana przez zamawiającego, nie może być krótsza niż 36 miesięcy.
Podanie przez wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty.
W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego okresu gwarancji, zamawiający uzna, że wykonawca zapewnia minimalną długość okresu gwarancji wymaganą przez zamawiającego.
Wykonawca nie może zaoferować wydłużenia okresu gwarancji dłuższego niż 12 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji przekraczający 48 miesięcy Zamawiający do oceny ofert przyjmie okres 48 miesięcy.

17.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$O = C + G$$

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów ze wszystkich krytereriów oceny ofert.

18. Badanie i ocena ofert:

18.1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj. zastosuje odwróconą metodę oceny ofert. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

18.2. Zamawiający wstępnie zweryfikuje, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu złożonych na etapie składania ofert.

18.3. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 10.3 SIWZ.

18.4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

18.5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

18.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wyzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

18.7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu a oferowane przez Wykonawcę roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.

18.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem punktu 18.9 poniżej, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

18.9. Zamawiający poprawi w ofercie (i) oczywiste omyłki pisarskie, (ii) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz (iii) inne omyłki

polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18.10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach odrzucenia oferty z powodu zawierania rażąco niskiej ceny lub kosztu w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.11. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 18.10 ppkt. 1 i ppkt. 4 powyżej, na stronie internetowej i Bazie konkurencyjności.

19. Wybór oferty najkorzystniejszej:

19.1. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

19.2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

20. Informacja o odrzuceniu ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
a) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 18.9 (iii),
b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 18.9 (iii),
g) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
i) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes państwa,
j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

21.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, zwanego dalej "zabezpieczeniem". Wybrany Wykonawca

zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed zawarciem umowy.

21.2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym w szczególności roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, z tytułu naliczonych kar umownych, z tytułu zwrotu kosztów usunięcia wad i usterek przez osoby trzecie w okresie rękojmi za wady oraz gwarancji, z tytułu zwrotu kwot wypłaconych przez Zamawiającego podwykonawcom robót budowlanych w trybie art. 647^1 Kodeksu cywilnego oraz kwot wypłaconych podwykonawcom świadczącym usługi i dostawy.

21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego). Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

PKO BP SA ROK w Szczecinie, CK w Koszalinie
Nr konta: 61 1020 2791 0000 7302 0307 5900

21.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a) pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 310)

21.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w przepisie pkt 21.4. SIWZ, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż gotówka nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gotówce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zgłoszone bezpośrednio przez Zamawiającego u gwaranta/poręczyciela. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie powinno zabezpieczać cały okres realizacji umowy, tj. okres wykonania przedmiotu umowy oraz okres rękojmi za wady i gwarancji. Warunki gwarancji/poręczenia należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji.

21.6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

21.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.8. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast 30% zabezpieczenia, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

21.9. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 30 dni (ewentualnie w późniejszym terminie, jeżeli sama zmiana terminu wykonania umowy nastąpi później) przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

21.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w pkt. 21.1, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

22. Termin płatności faktur:

22.1. Zapłata wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu zamówienia rozliczona będzie w formie faktury częściowej oraz faktury końcowej.

22.2. Zamawiający przewiduje następujące zasady płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:

- **80 % wartości wynagrodzenia na podstawie protokołu odbioru częściowego, po wykonaniu 100 % zakresu robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozytywnego wyniku z przeprowadzonego rozruchu przepompowni ścieków;**
- **20 % wartości wynagrodzenia na podstawie protokołu odbioru końcowego wraz z uzyskaniem zaświadczenia od organu Nadzoru Budowlanego o braku sprzeciwów do użytkowania.**

22.3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za fakturę częściową i końcową w ciągu 30 dni od otrzymania faktury VAT.

22.4. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191).

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.1 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu podpisania umowy. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

23.2 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:

a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny podanej w ofercie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym SIWZ oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;

b) dostarczenia umowy regulującej współpracę i zakres odpowiedzialności Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

23.3 Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia uprawnień oraz aktualnej izby przynależności zawodowej Kierownika Budowy.

23.4 W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentów oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ – TOM II wzór umowy.

24 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki zmiany umowy:

24.1 Projekt umowy zawierający istotne postanowienia dla Stron stanowi TOM II - wzór Umowy.

24.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w umowie w stosunku do złożonej oferty w okolicznościach i na warunkach szczegółowo uregulowanych we wzorze umowy stanowiącym Tom II niniejszej SIWZ.

25. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

25.1. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w każdym przypadku i na każdym etapie postępowania, w szczególności ze względu na to, że:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

25.2.Zamawiający informuje, że niezależnie od przesłanek unieważnienia postępowania określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych przez RWiK Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

25.3.O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia w formie pisemnej równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem składania ofert,
b) złożyli oferty, w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

25.4.W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty w postępowaniu.

26. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:
   Regionalne Wodociągi i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie
   ul. Ustronie Miejskie 1
   78-200 Białogard;
2. Kontakt z inspektorem danych osobowych w Regionalnych Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie pod adresem: ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard, lub pod adresem e-mail: iod@rwik.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Przebudowa przepompowni ścieków w m. Karlino przy ul. Wigury" Nr postępowania - 29/R/RPO/2020/RWiK** prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie trwałości projektu w okresie 5 lat od zakończenia Projektu.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących przy czym w sytuacji, gdy wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku administrator może żądać od Pana/ Pani dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana dotyczących danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
   3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej , lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
   4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

27. Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy wraz z załącznikiem,
Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót budowlanych,
Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
Załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa,
Załącznik nr 8 – Przedmiar robót,
Załącznik nr 9 – Zaświadczenie BOŚ.6743.164.2018. z dnia 30 sierpnia 2018r.,
Załącznik nr 10 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),