

**Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o. w Białogardzie**  
**ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard**  
[www.rwik.pl](http://www.rwik.pl)

**Nr postępowania - 34/U/ZS/2020/RWiK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SEKTOROWEGO**

**dla usługi pn.:**

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej  
dla 2 zadań inwestycyjnych na terenie działalności  
Spółki RWiK w Białogardzie”**

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Rafał Słowik

Białogard, 7 września 2020 r.

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie  
ul. Ustronie Miejskie 1  
78-200 Białogard  
tel. /94/ 312-32-15  
fax. /94/ 312-04-24  
e-mail: [przetargi@rwik.pl](mailto:przetargi@rwik.pl)  
Adres strony internetowej: [www.rwik.pl](http://www.rwik.pl)

### **2. Tryb udzielania zamówienia:**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, wyłącznie na zasadach podanych:

a) w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz

b) w „Regulaminie udzielania zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty 30 000 euro”, dalej zwanym jako „Regulamin” (<http://www.rwik.pl/zarzadzenia,79.html>) z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.). Niniejsze zamówienie udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy, to jest: tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczania wody pitnej do takich sieci lub kierowania takimi sieciami, względnie związane jest z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków lub działalnością związaną z pozyskiwaniem wody pitnej.

Niniejsze zamówienie jest częścią zamówień, których łączna wartość poszczególnych części zamówienia przekracza równowartość 30.000 złotych, lecz jest niższa od kwoty 428.000 euro dla usług, określonej w wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019r. (Dz.U. z 2019, poz. 2450) w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. W związku z tym na podstawie art. 133 ust. 1 ustawy PZP do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy.

### **3. Rodzaj zamówienia: usługa**

### **4. Opis przedmiotu zamówienia:**

**4.1.** Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na wykonanie robót budowlanych wraz z kosztorysem inwestorskim oraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dla 2 zadań inwestycyjnych na terenie działalności Spółki RWiK w Białogardzie z podziałem na części.

**4.2.1.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

**4.2.2.** Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie albo na wybrane części zamówienia.

Zamówienie podzielone jest na 2 części. Każda część zamówienia odpowiada poszczególnym zadaniom w rejonach eksploatacyjnych na terenie działalności spółki –tj.:

- 1) Zadanie 1 - „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Powstańców Warszawskich w m. Polczyn-Zdrój”.**

Zakres prac projektowych obejmuje: roboty budowlane polegające na budowie sieci wodociągowej o długości ok 145 mb oraz kanalizacji sanitarnej o długości ok 320 mb w okolicy ul. Powstańców Warszawskich w m. Połczyn-Zdrój zgodnie z załącznikiem graficznym (Załącznik nr 7 ). W przypadku konieczności należy zaprojektować przepompownię ścieków wraz z zasileniem elektroenergetycznym, monitoringiem i sterowaniem.

**2) Zadanie 2 - „Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami wodociągowymi w ulicy Seligera, Reymonta w m. Bobolice”**

Zakres prac projektowych obejmuje: roboty budowlane w ulicy Seligera i Reymonta w m. Bobolice polegających na budowie sieci wodociągowej o średnicy  $\phi$  200 mm i długości ok. 65 m (odcinek A-B załącznika graficznego załącznik nr 8) wraz z budową niezależnych przyłączy wodociągowych do budynków nr 1,2,3,4 z włączeniem do istniejących instalacji wodociągowych. Dla budynku nr 1 i 3 zaprojektować studnie wodomierzowe. Wyłączyć odcinek sieci wodociągowej z eksploatacji zgodnie z załącznikiem graficznym (załącznik nr 8).

**4.2.3.** Każda część (zadanie) zamówienia oceniana i rozliczana będzie osobno.

**4.3. Zakres zamówienia obejmuje:**

- 1) opracowanie projektu budowlanego, w tym:
  - 3 egz. projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami,
  - 3 egz. projektu technicznego,
- 2) sporządzenie przedmiaru robót – 1 egz.,
- 3) sporządzenie kosztorysu nakładczego (1 egz.) oraz kosztorysu inwestorskiego (1 egz.). Na wniosek Zamawiającego, w ramach ceny ofertowej na opracowanie zadania, Wykonawca dwukrotnie dokona aktualizacji kosztorysów,
- 4) sporządzenie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla robót budowlanych będących w zakresie projektu – 1 egz.,
- 5) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – 1 egz.,
- 6) uzyskanie w imieniu Inwestora wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym: decyzji pozwolenia na budowę lub przyjętego przez właściwy organ zgłoszenia robót budowlanych, uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, w tym również wszystkich uzgodnień branżowych niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia m.in. takich jak:
  - a) przygotowanie wniosku i uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych z projektem budowlanym sporządzonym zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
  - b) wystąpienie o wypis z rejestru gruntów,
  - c) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli zajdzie taka konieczność),
  - d) uzyskanie uzgodnienia z zarządcą drogi (jeżeli dotyczy) Nierozzerwalnym załącznikiem do takiego dokumentu jest podpis na aktualnej mapie do celów

projektowych z wrysowaną trasą projektowanych sieci, przepompowni, przyłączy i instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych i elektroenergetycznych, właściciela nieruchomości na której projektowane są przedmiotowe urządzenia, obiekty, przyłącza i instalacje wodociągowe i/lub kanalizacyjne i/lub elektroenergetyczne;

- e) sporządzenie opinii geotechnicznej,
- 7) wykonanie inwentaryzacji drzew (jeżeli dotyczy), które mogą zostać przeznaczone do wycinki lub do przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych lub podanie informacji, że nie ma potrzeby ich wykonywania. Jeżeli wystąpi taka konieczność, Wykonawca ma opracować projekt wycinki. Należy dążyć do ograniczenia konieczności wycinki drzew do niezbędnego minimum.
- 8) dostarczenie płyty CD/DVD z wyżej wymienionymi dokumentami Opracowanie ma być wierną kopią papierowego egzemplarza projektu budowlanego, STWiORB, przedmiaru robót, kosztorysu nakładczego i inwestorskiego – 1 szt.

#### **4.4. Informacje dodatkowe:**

- 1) Czynności, o których mowa w niniejszej specyfikacji mają być wykonywane:
  - a) Projekt budowlany specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót – zakres i forma opracowane zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 34 ust. 6 pkt. 1 w/w ustawy,
  - b) Kosztorys inwestorski opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz.U.2004r. Nr.130 poz.1389),
  - c) Rozwiązania techniczne przedmiotu zamówienia należy wykonać w oparciu o Standardy techniczne rozwiązań technicznych, materiałów i urządzeń sanitarnych stosowanych w systemach wodociągowych i kanalizacji sanitarnej na terenie działania RWiK Sp. z o.o. w Białogardzie ([www.rwik.pl](http://www.rwik.pl)) (rozdział: I SIEĆ WODOCIĄGOWA, III SIEĆ KANALIZACYJNA, V Wytyczne ogólne dla branży elektrycznej przy projektowaniu obiektów wodociągowych i kanalizacyjnych).
- 2) Przy opisywaniu rozwiązań projektowych Wykonawca nie będzie wskazywał znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub gdy nie może opisać urządzenia lub materiału za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Opis przedmiotu zamówienia nie może wskazywać na konkretny produkt lub producenta. W przypadku takiego wskazania jak powyżej, we wszystkich dokumentach wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, należy zawrzeć określenie „lub równoważny”, co w konsekwencji powoduje, że wymieniony konkretny produkt otrzymuje charakter jedynie przykładowy. W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest podać parametry równoważności.
- 3) Przy każdej normie, do której odnosi się zakres projektowy należy dopisać informację o normie równoważnej poprzez użycie sformułowania „lub równoważnej”.



Jednocześnie dokumentacja projektowa nie może być sprzeczna z odpowiednimi normami. Rozwiązania techniczne i jakościowe (w dokumentacji projektowej i STWOiRB) należy opisać z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członków Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy wraz z stosowaniem wyrażenia „lub równoważna”.

W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest podać parametry równoważności.

- 4) Zamawiający udzieli wykonawcy zamówienia, pełnego pełnomocnictwa do reprezentowania przed organami opiniującymi, wydającymi decyzje oraz zgody.
- 5) W zakres zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.

#### **4.5. Prawa autorskie:**

- 1) Przedmiot umowy stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i podlega przewidzianej przepisami prawa ochronie i rygorom (Dz. U. 2020 r., poz. 2339 ze zm.).
- 2) Wykonawca – w ramach wynagrodzenia – przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz prawo nieograniczonego korzystania z utworu na zasadach opisanych w umowie.
- 4) Postanowienia dotyczące praw autorskich zostały szczegółowo opisane w § 6 wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

### **5. Wymagane standardy techniczne dokumentacji projektowej:**

#### **5.1. Dokumentacja projektowa:**

- 1) Wymagania ogólne dla dokumentacji:
  - a) Szata graficzna projektu powinna być czytelna, przejrzysta i estetyczna. Dokumentację należy oprawić w okładkę przystosowaną do formatu A4, w sposób utrudniający dekompletację projektu, strony ponumerować zgodnie ze spisem treści;
  - b) Dokumentacja musi zawierać wszystkie podpisy osób projektujących i sprawdzających zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 13 września 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz.1935) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (m.in. strona tytułowa, oświadczenia i rysunki) ;
- 2) **Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia dla Zadania 1:**

Dokumentacja projektowa powinna zawierać co najmniej:

  - a) Część opisową: opis techniczny z obliczeniami i doborem projektowanych sieci;
  - b) Część graficzną:
    - plan sytuacyjny w skali 1:500 opracowany na kopii aktualnej mapy do celów projektowych, w uzasadnionych przypadkach 1:1000;
    - profile podłużne w skali 1:500 lub mniejszej, umożliwiającej czytelne

wrysowanie wszystkich elementów istniejącego i projektowanego podziemnego uzbrojenia i zagospodarowania terenu w obszarze projektowanych sieci i przyłączy;

- schemat węzłów montażowych z przekrojem przez wykop;
- schemat włączenia sieci kanalizacji sanitarnej do studzienki;
- dodatkowe rysunki wynikające z potrzeb zaprojektowania sieci;
- rysunki zasilania elektroenergetycznego, sterowania, monitoringu, wizualizacji i komunikacji w przypadku zaprojektowania przepompowni ścieków wraz z obliczeniami i planem sytuacyjnym.

### **3) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia dla Zadania 2:**

Dokumentacja projektowa powinna zawierać co najmniej:

a) Część opisową: opis techniczny z obliczeniami i dobozem projektowanych sieci i przyłączy ;

b) Część graficzną:

- plan sytuacyjny w skali 1:500 opracowany na kopii aktualnej mapy do celów projektowych, w uzasadnionych przypadkach 1:1000;
- profile podłużne w skali 1:500 lub mniejszej, umożliwiającej czytelne wrysowanie wszystkich elementów istniejącego i projektowanego podziemnego uzbrojenia i zagospodarowania terenu w obszarze projektowanych sieci i przyłączy;
- schemat węzłów montażowych z przekrojem przez wykop;
- rysunek szczegółowy podejścia pod wodomierz w budynku lub w studziencie wodomierzowej do miejsca włączenia w instalację wodociągową;
- dodatkowe rysunki wynikające z potrzeb zaprojektowania sieci i przyłączy

### **4) Wymagane załączniki:**

- a) plany zagospodarowania i zabudowy terenu (wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego);
- b) uzgodnienia, opinie, pozwolenia oraz inne dokumenty i decyzje wynikające z warunków technicznych oraz obowiązujących przepisów, wydane przez właściwe organy;
- c) uzgodnienia z zarządcami uzbrojenia kolidującego z projektowanymi urządzeniami;
- d) uzgodnienia z zarządcami dróg, decyzja lokalizacyjna lub zgoda na lokalizację urządzeń od właścicieli działek, na których są projektowane; Nerozerwalnym załącznikiem do takiego dokumentu jest podpis na aktualnej mapie do celów projektowych z wrysowaną trasą projektowanych urządzeń właściciela nieruchomości na której projektowane są przedmiotowe urządzenia
- e) aktualny dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wypis z księgi wieczystej, odpis aktu notarialnego, umowa najmu, dzierżawy lub decyzja administracyjna, wypis z rejestru gruntów, postanowienie sądu itp.)
- f) kserokopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia budowlane projektanta oraz aktualne zaświadczenie o jego przynależności do właściwej Izby Inżynierów

Budownictwa;

g) pozostałe załączniki wymagane Prawem Budowlanym.

**5) Zasady odbioru przedmiotu zamówienia :**

Do końcowego odbioru przedmiotu zamówienia należy dostarczyć co najmniej:

- a) Jeden egzemplarz projektu zagospodarowania działki lub terenu, jeden egzemplarz projektu architektoniczno-budowlanego w wersji papierowej zatwierdzony przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej w wersji papierowej wraz z ostateczną decyzją pozwoleniu na budowę (jeśli była wymagana) lub zaświadczeniem o przyjęciu zgłoszenia budowy i robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, jeden egzemplarz kopii za zgodność z oryginałem projektu zagospodarowania działki lub terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego zatwierdzony przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej w wersji papierowej;
- b) trzy egzemplarze projektu technicznego w wersji papierowej;
- c) jeden egzemplarz informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
- d) jeden egzemplarz szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla robót budowlanych będących w zakresie projektu;
- e) jeden egzemplarz tytułów prawnych do nieruchomości w wersji papierowej (w tym wypis z księgi wieczystej, odpis aktu notarialnego, umowa najmu, dzierżawy lub decyzja administracyjna, wypis z rejestru gruntów, postanowienie sądu itp.);
- f) oświadczenie o przeniesieniu na RWiK sp. z o.o. autorskich praw majątkowych
- g) płytę CD/DVD z zakresem przedmiotu zamówienia. Opracowanie ma być wierną kopią papierowego egzemplarza projektu budowlanego, STWiORB, przedmiaru robót, kosztorysu nakładczego i inwestorskiego wraz z zdjęciami terenu przed rozpoczęciem prac projektowych;

W wersji elektronicznej przedmiot zamówienia należy zapisać w następujących plikach:

- plik jako łączna dokumentacja (scalona) zapisany w formacie pdf. przypadku załączników mapowych eksport z programu do projektowania, skany wydruków jedynie w zakresie decyzji i uzgodnień) o nazwie „Projekt” zawierający zeskanowany projekt. Skany wykonać w kolorze, w rozdzielczości minimum 300×300 dpi. Wielkość pliku „Projekt” nie powinna przekraczać 20 MB;
- plik o nazwie „Mapa”, zawierający mapę z wrysowanymi projektowanymi urządzeniami – w formacie dwg lub dxf. Jeśli w zasobach geodezyjnych znajduje się mapa cyfrowa – należy ją umieścić w omawianym pliku. Otrzymanych warstw nie należy modyfikować w żadnym zakresie;
- plik zapisany w formacie pdf o nazwie „Tytuły prawne do nieruchomości” zawierający zeskanowane dokumenty (wraz z załącznikami) potwierdzające pozyskane prawa, w tym decyzje administracyjne, porozumienia/inne umowy, oświadczenia woli i akty notarialne oraz związane z realizacją procesu pozyskiwania praw, w tym oryginały protokołów rokowań, notatki z przebiegu negocjacji, protokoły z badania ksiąg wieczystych itp. Skan wykonać w kolorze,

w rozdzielczości minimum 300×300 dpi; oraz

- kosztorys inwestorski i nakładczy w wersji w formacie pdf oraz edytowalnej .ath lub .rds;

**zwane dalej jako „dokumenty odbiorowe”**

## **6. Informacje dodatkowe**

- 6.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 6.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 6.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **7. Termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca przekaze kompletną dokumentację projektową będącą przedmiotem zamówienia w terminie: **do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

## **8. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający następujące warunki:**

**8.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

**8.2.** O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

**Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

### **opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

— dysponuje osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającą/yymi następujące kwalifikacje (dotyczy każdego zadania):

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

Ilekoć mowa o uprawnieniach budowlanych należy przez to rozumieć uprawnienia wydane zgodnie z *art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.)* lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z



zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz przepisów ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

— wykonali w ostatnich trzech latach przynajmniej po dwa zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

- dla Zadania 1 - budowy / przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej i/lub wodociągowej;
- dla Zadania 2- budowy / przebudowy / sieci wodociągowej.

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

**Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie §10 ust. 1 i 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa przekracza równowartość kwoty 30.000 euro.

**8.3.** Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń przy zastosowaniu formuły „spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że warunki Wykonawca spełnił.

## **9. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków oraz dokumenty niezbędne do złożenia oferty:**

**9.1.** Właściwie wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy wraz z załącznikami **(Załącznik nr 1 do SIWZ)** – *osobno dla każdej części.*

**9.2.** W celu potwierdzenia, warunków stawianych wykonawcom należy wraz z składaną ofertą złożyć oświadczenia wskazane w załącznikach do niniejszej specyfikacji **(Załącznik nr 2, 3 do SIWZ)** – *nie są wymagane osobno dla każdej części.*

**9.3.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami **(załącznik nr 4 do SIWZ)** - *osobno dla każdej części;*

Wymienione w wykazie osoby powinny posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego,

b) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - **na załączniku nr 5 do SIWZ**. Jeżeli wykonawca wykaże inne usługi niż odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia – nie będą brane pod uwagę w trakcie oceny spełniania wymaganych warunków - *osobno dla każdej części;*

- c) dokumenty (**referencje**) potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie  
- *osobno dla każdej części.*

**9.4.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

**UWAGA:** Dopuszcza się składanie kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, z wyjątkiem pełnomocnictw, które muszą być przedłożone w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem notarialnie oraz wszelkich oświadczeń Wykonawcy, które wymagane są w oryginale.

**UWAGA:** Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń albo który złoży wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni brakujących dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 10.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika (pełnomocnictwo) powinien być dołączony do oferty w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 10.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać łącznie warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 8 SIWZ. Żaden z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie § 10 Regulaminu.
- 10.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.4.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz osób (Załącznik nr 4 do SIWZ).
- 10.5.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden wspólny wykaz usług (Załącznik nr 5 do SIWZ).
- 10.6.** Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu w sprawie

udzielenia zamówienia publicznego prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

**10.7.** W ofercie składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oznaczając Wykonawcę należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.

**10.8.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przekazać Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści w szczególności następujące postanowienia:

- sposób współdziałania Wykonawców,
- zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
- solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do czynienia bieżących ustaleń z Zamawiającym dotyczących realizacji zamówienia oraz do przyjmowania instrukcji związanych z bieżącą realizacją zamówienia wydawanych przez Zamawiającego, wiążąco dla wszystkich wykonawców razem i każdego z osobna, a także określenie wzajemnych rozliczeń w ramach realizowanego zamówienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, w tym uprawnienia jednego z Wykonawców do wystawiania faktur.

## **11. Informacje dotyczące wadium:**

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje potrzeby wniesienia wadium.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) ofertę należy przygotować w języku polskim pod rygorem nieważności,
- b) oferta musi zawierać dokumenty wymienione w punkcie 9 specyfikacji,
- c) koszt opracowania i dostarczenia oferty obciąża wyłącznie Wykonawcę,
- d) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- e) oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie**

**78-200 Białogard, ul. Ustronie Miejskie 1**

**Oferta przetargowa na zdanie pn.:**

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla 2 zadań inwestycyjnych na terenie działalności Spółki RWiK w Białogardzie”**

**Nr postępowania - 34/U/ZS/2020/RWiK**

**Zadanie .....**

**/„Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Powstańców Warszawskich w m. Polczyn-Zdrój”/**

**/„Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami wodociągowymi w ulicy Seligera, Reymonta w m. Bobolice/**

**Nie otwierać przed: 17 września 2020 r. do godz. 13.00**

- f) wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta,
- g) wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę,
- h) Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej rozkompletowanie.

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień na temat SIWZ:**

**13.1.** Wyjaśnienie dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.

- 1) Pytania należy kierować na piśmie (przekazać drogą elektroniczną, faksem, pocztą, osobiście) na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszego SIWZ. Zamawiający uprzejmie prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres [przetargi@rwik.pl](mailto:przetargi@rwik.pl) w korespondencji należy podać nazwę i numer postępowania.
- 2) **Wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia** może wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 14 dnia września 2020 r.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia na zapytania będą umieszczane na stronie Zamawiającego – <http://www.rwik.pl/przetargi.html>
- 3) Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację istotnych warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

**13.2.** Forma porozumiewania się:

- 1) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie faksem, drogą elektroniczną osobiście. Jednakże zawsze należy zachować formę pisemną.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszego SIWZ, przed upływem wymaganego terminu.
- 4) Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.

**13.3.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) w sprawach merytorycznych:  
Zadanie 1– Anna Sokół tel.: 94 312 33 51,  
Zadanie 2- Marta Maciejewska tel.: 94 312 33 51,
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Iwona Lewandowska, tel. 94 312-12-31.

- 3) Zamawiający nie udziela telefonicznych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 14.1. Cena rozumiana jest jako całkowite (łącznie) wynagrodzenie Wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 14.2. Cena podana w formularzu oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ wraz załącznikami.
- 14.3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 zł pomija się, a końcówki 0,005 i powyżej 0,005 zł zaokrągla się do pełnego grosza.
- 14.4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) określa Wykonawca zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami podatkowymi na dzień składania ofert.
- 14.5. Cena netto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.
- 14.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

- 15.1. Oferty należy składać do dnia **17 września 2020 r. do godz. 12<sup>00</sup>** na adres siedziby Zamawiającego w Białogardzie przy ul. Ustronie Miejskie 1.
- 15.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 września 2020 r. o godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego w Białogardzie przy ul. Ustronie Miejskie 1. Zamawiający przeprowadzi otwarcie ofert poprzez transmisję online o godzinie 13.00, która odbędzie się za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego [www.rwik.pl](http://www.rwik.pl), w zakładce przetargi, przetarg pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla 2 zadań inwestycyjnych na terenie działalności Spółki RWiK w Białogardzie ”
  - 1) Zamawiający informuje o braku możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert.
  - 2) Zamawiający poda kwotę jaką może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 3) Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, adresy Wykonawców i cenę ofertową.



## **16. Informacja o zmianie i wycofaniu oferty:**

- 16.1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 16.2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu otwarcia ofert.

## **17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

- 17.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 17.2. **Jedynym kryterium oceny ofert jest 100 % najniższa cena.** Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.
- 17.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 17.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17.5. Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru wykonawcy po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą w przypadku kiedy najkorzystniejsza oferta cenowa dla danego zadania przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia zgodnie z §20 ust. 5 lit. b) Regulaminu udzielenia zamówień sektorowych spółki RWiK w Białogardzie.

## **18. Termin związania ofertą:**

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia składania ofert.
- 18.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **19. Termin płatności:**

- 19.1. **Zapłata wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu zamówienia rozliczona będzie w formie faktury końcowej** (osobno za każde zadanie).
- 19.2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za fakturę końcową, w wysokości 100% Wynagrodzenia na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego dostarczenia prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia od właściwego organu o braku sprzeciwu do planowanego przedsięwzięcia realizowanego na podstawie zgłoszenia budowy lub robót budowlanych wraz z dokumentami odbiorowymi.
- 19.3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w ciągu 30 dni od otrzymania faktury VAT.
- 19.4. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu

w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191).

**20. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:**

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta została wybrana i uzasadnienie jej wyboru,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana wykonawcom przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym jak i również na stronie internetowej: <http://www.rwik.pl/przetargi.html>.

**21. Istotne dla stron postanowienia umowy:**

Wybrany Wykonawca zamówienia podpisze umowę z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. W przypadku wpłynięcia jednej ważnej oferty na dane zadanie projektowe termin ten może być krótszy. Wzór umowy w załączeniu do SIWZ (załącznik nr 6).

**22. Informacja o przewidywanych zmianach zawartej umowy:**

**22.1.** Projekt umowy zawierający istotne postanowienia dla Stron stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

**22.2.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w umowie w stosunku do złożonej oferty w okolicznościach i na warunkach szczegółowo uregulowanych w § 11 we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

**23. Informacje dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający informuje, że nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**24. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz do nie dokonania wyboru żadnej oferty i zamknięcia postępowania bez podania przyczyny.

**25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. , poz. 1843 ze zm.).

**26. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:

Regionalne Wodociągi i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie

ul. Ustronie Miejskie 1

78-200 Białogard;

2. Kontakt z inspektorem danych osobowych w Regionalnych Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie pod adresem: ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard, lub pod adresem e-mail: [iod@rwik.pl](mailto:iod@rwik.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla 2 zadań inwestycyjnych na terenie działalności Spółki RWiK w Białogardzie ” Nr postępowania – 34/U/ZS/2020/RWiK, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie trwałości projektu w okresie 5 lat od zakończenia zamówienia.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących przy czym w sytuacji, gdy wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku administrator może żądać od Pana/ Pani dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana dotyczących danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**27. Lista załączników SIWZ:**

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,

Załączniki nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału,

Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług,

Załącznik nr 6 – Wzór umowy,

Załącznik nr 7 – Załącznik graficzny zad. 1

Załącznik nr 8– Załącznik graficzny zad.2