

Białogard, dnia 25.09.2020r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

o wartości przekraczającej 50 000 zł netto i jednocześnie wartości niższej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

w trybie przetargu zgodnie z zasadą konkurencyjności pn.:
„Dostawa samochodu asenizacyjnego do wywozu nieczystości”
Nr postępowania - 15/D/RPO/2020/RWiK

1. Określenie Zamawiającego:

Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie
ul. Ustronie Miejskie 1,
78-200 Białogard,
tel. /94/ 312-32-15
fax. /94/ 312-04-24
e-mail: przetargi@rwik.pl
Adres strony internetowej www.rwik.pl

2. Informacje o zamówieniu:

- 2.1. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia SEKTOROWEGO udzielanego w celu wykonywania działalności, w sektorze wodno-kanalizacyjnym, określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ustawy PZP, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) przeprowadzonego w trybie przetargu zgodnie z zasadą konkurencyjności - **„Dostawa samochodu asenizacyjnego do wywozu nieczystości”** prowadzone jest zgodnie z:
 - 1) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) postanowieniami „Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez RWIK Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020” (dalej zwany jako Regulamin),
 - 3) Zasadach w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
- 2.2. Zamawiający informuje, że zamierza zrealizować zamówienie przy udziale środków pochodzących z funduszy unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
- 2.3. Regulamin udzielenia zamówień publicznych jest dostępny pod linkiem:
 - 1) <http://www.rwik.pl/zarzadzenia,79.html>
 - 2) <http://www.rpo.wzp.pl/skorzystaj/nabory/36-wsparcie-rozwoju-systemow-oczyszczania-sciekow-3>
- 2.4. Zapytanie ofertowe obejmujące Instrukcję dla Wykonawcy (IDW) - SIWZ oraz TOM II Wzór umowy zostało udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego <http://rwik.pl> oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i pobierane są samodzielnie przez

Wykonawców. Trybem wyłonienia Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu jest procedura otwarta – zapytanie ofertowe.

- 2.5 W niniejszym postępowaniu przyjęto odwróconą kolejność oceny ofert zwaną dalej „procedurą odwróconą”. Zamawiający najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu ssąco-płuczącego do wywozu nieczystości płynnych i czyszczenia kanalizacji sanitarnej na potrzeby Zamawiającego, dostarczenie go do siedziby Zamawiającego oraz jego uruchomienie i przeszkolenie obsługi. Wykonawca zapewni szkolenie teoretyczne i praktyczne w zakresie obsługi pojazdu dla pracowników Zamawiającego obsługujących sprzęt w siedzibie zamawiającego w dniu dostarczenia pojazdu. Dostarczony pojazd ma być kompletny i spełniający wszelkie wymagania, o których mowa w załączniku nr 6 do SIWZ oraz w pozostałych zapisach SIWZ

Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym i być dopuszczony do poruszania się po drogach publicznych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 110, z późn. zm.). Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji lub inny dokument dopuszczający do ruchu drogowym na terenie UE.

- 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo określono w załączniku nr 6 do SIWZ.

3.3. Wymagania ogólne:

- a) dostarczony pojazd musi spełniać wymogi dotyczące poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - Prawo o Ruchu Drogowym;
- b) pojazd musi odpowiadać przepisom obowiązującym w Polsce w zakresie ochrony środowiska oraz BHP;
- c) dostarczony pojazd musi posiadać gwarancję na okres nie krótszy niż 2 lata bez limitu przebiegu;
- d) wraz z dostarczonym pojazdem Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - schemat instalacji elektrycznej,
 - książkę gwarancyjną, serwisową, książkę przeglądów technicznych wraz z listą punktów serwisowych, które będą przewidywane do obsługi w okresie gwarancji,
 - wszelkie niezbędne dokumenty do rejestracji pojazdu w języku polskim,
 - dokumentację niezbędną do dopuszczenia pojazdu do ruchu na terenie Polski;
 - instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
 - katalog części zamiennych i instrukcja obsługi dla zabudowy w języku polskim,
 - instrukcja obsługi podwozia w języku polskim.
- e) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu inspekcję tzw. odbiór częściowy w stanie surowym w fabryce producenta – przed lakierowaniem w celu akceptacji ostatecznej konfiguracji pojazdu w obecności tłumacza jeżeli będzie taka potrzeba;
- f) Wykonawca przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego szkolenie w zakresie obsługi podwozia i zabudowy;
- g) Zamawiający wymaga aby serwis zabudowy był mobilny tj. dojeżdżający do Zamawiającego (minimalny czas reakcji serwisowej od zgłoszenia usterki – 1 dzień roboczy);



- h) jeżeli w SIWZ lub Specyfikacji technicznej pojazdu (załącznik nr 6) użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w dokumentacji przetargowej lub Specyfikacji pojazdu dwufunkcyjnego oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne” (m.in. zastosowanie urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne są również dopuszczalne, gdy wyrazy „lub równoważny” lub „lub równoważne” nie znalazły się przy opisie przedmiotu zamówienia lub miejscu, w którym powinny mieć zastosowanie.
- i) równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
- j) wszelkie "produkty" pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty. Tam gdzie przedmiot zamówienia został opisany za pomocą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, norm, aprobat, specyfikacji technicznej i systemów referencji, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- k) Zamawiający zobowiązuje oferentów do wskazania elementów urządzeń i materiałów równoważnych do zastosowania w stosunku do specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy (materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone w dokumentacji przetargowej w tym SIWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w dokumentacji przetargowej w tym SIWZ.

3.5. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodem:

- 34.14.45.00-3 - Pojazdy do transportu odpadów i ścieków
- 34.11.40.00-9 - Pojazdy specjalne;

4. Informacje dodatkowe:

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Termin realizacji:

Termin realizacji zamówienia ustala się na maksymalnie do 32 tygodni od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 8 ust. 13 lit a tiret czternasty Regulaminu, zgodnie z którym wykluczenie wykonawcy z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzi się zgodnie z art. 24 PZP i którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu postawione przez Zamawiającego tj.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
- 6.2. Warunki dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

- 6.3. Warunki dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy pojazdu ssąco-płuczącego ze zbiornikiem o objętości min. 7000 litrów.

Wykonawca może wykazać spełnienie warunku również dostawami zrealizowanymi w ramach trwających jeszcze umów. Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia warunku w ramach jednej lub różnych umów dostawy.

6.4. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu określił następujące warunki udziału dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 (pięćset tysięcy złotych)

6.5. Określone wyżej warunki udziału w postępowaniu należy traktować jako minimalne poziomy zdolności Wykonawcy, które nie definiują całości zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

6.6. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, oraz warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej będzie dokonywana na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie żądanych dokumentów. Podane warunki przedstawiają konkretne wymagania, a dokumenty Wykonawcy mają potwierdzać ich spełnienie. Brak któregośkolwiek z żądanych dokumentów, złożenie dokumentów zawierających błędy lub nie potwierdzających spełnienie warunków, złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (pomimo wezwania do ich uzupełnienia i/lub korekty) spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

6.7. Wykluczenie z postępowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 8 ust. 13 lit a tiret czternasty Regulaminu, zgodnie z którym wykluczenie wykonawcy z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzi się zgodnie z art. 24 PZP.

6.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z nazwami firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, fax lub drogą komunikacji elektronicznej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

6.9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.9.

6.11. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział

w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie zobowiązany jest dostarczyć wykonawca w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

7.1. Do oferty Wykonawca załącza:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
Ponadto:

- 1) W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 i 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców lub wykonawcy składają wspólnie;
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
- 3) Wykonawca załącza do oferty zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z nazwami firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, Wykonawcy zobowiązani są złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, osobiście, fax lub drogą komunikacji elektronicznej (Załącznik nr 4 do SIWZ). Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz ofert złożonych w danym postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego - dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) „Wykaz dostaw” wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie

uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz dostaw sporządzony w formie pisemnej według Załącznika nr 5 do SIWZ;

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji) – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000 zł (pięćset tysięcy złotych). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący posiadanego OC będzie oceniony łącznie tj. wystarczającym będzie spełnienie go przez jednego z wykonawców lub przez wszystkich łącznie.

7.4. Oświadczenia lub dokumenty w przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3 ppkt 2,3 i 4 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że (i) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (ii) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.



- 2) Dokument, o którym mowa w pkt. (i) powyżej być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu, a dokument o którym mowa w pkt (ii) powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 2. powyżej stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.5. Forma przedkładanych dokumentów:

- 1) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty składane przez Wykonawcę, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwa do złożenia oferty przedkłada się w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Należy każdą stronę kopii dokumentu opatrzyć klauzulą "Za zgodność z oryginałem" wraz podpisem osoby poświadczającej wraz pieczęcią imienną (lub czytelnym podpisem osoby zaświadczającej) wraz z pieczęcią firmową.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z publicznych rejestrów.

8. Informacje na temat wadium:

8.1. Wysokość wadium:

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

Kwota wadium musi opiewać bezwzględnie na walutę PLN.

8.2. Forma wadium:

- 1) Wadium może być również wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 310)
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich Wykonawców), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) oznaczenie postępowania którego zabezpieczenie dotyczy,
 - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - d) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - e) termin ważności gwarancji lub poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
 - f) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - (ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - (iv) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7 SIWZ, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.;

8.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
PKO BP SA ROK w Szczecinie, CK w Koszalinie
Nr konta: 61 1020 2791 0000 7302 0307 5900

z adnotacją: „Dotyczy postępowania nr 15/D/RPO/2020/RWiK”

Do oferty należy dołączyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu kwoty wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć:
 - a) w oryginale w osobnej kopercie dołączonej do oryginału oferty oraz
 - b) w kopii dołączonej do oryginału oferty.

8.4 Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.5. Zwrot wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7 SIWZ, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Kryteriami oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych i procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert;

9.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium:

- a) cena brutto oferty (cena) – 80%;
- b) długość okresu gwarancji - 20 %;

9.2. Sposób obliczenia punktów oferty:

1. Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.of.}}} \times 80\% \times 100$$

C = ilość punktów za kryterium cena

C_{min.} = najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert,

C_{bad.of.} = cena oferty badanej,

2. Kryterium „długość okresu gwarancji” rozpatrywane będzie w następujący sposób:

Kryterium „długość okresu gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego okresu gwarancji.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 2 lata. Podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 2 lata skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego okresu gwarancji zamawiający uzna, że wykonawca zapewnia minimalną długość okresu gwarancji wymaganą przez Zamawiającego. Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w pełnych latach tj.: 2, 3, 4 i więcej lat przy czym najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert to 4 lata. Punkty za kryterium zostaną przyznane w skali punktowej od 0 pkt do 20 pkt, na podstawie oświadczenia złożonego w punkcie 4 Formularza ofertowego. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona następująco:

- 2 lata gwarancji – 0 pkt
- 3 lata gwarancji – 10 pkt
- 4 lata gwarancji (lub więcej) – 20pkt

- 9.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$O = C + G$$

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert.

10. Termin związania ofertą:

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni licząc od dnia składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Miejsce i termin składania ofert.

- 11.1. Ofertę (wraz z dokumentami/oświadczeniami oraz innymi wymaganymi przez Zamawiającego elementami) należy przesłać **za pośrednictwem operatora pocztowego, poczty kurierskiej lub**

osobiście do dnia **09.10.2020r.** do godz. 12⁰⁰ na adres Zamawiającego, tj. Regionalne Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Ustronie Miejskie 1.

- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10.2020r.** o godzinie 13⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego w Białogardzie przy ul. Ustronie Miejskie 1. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym związanym rozprzestrzenianiem się wirusa SARS CoV-2 powodującego chorobę COVID-19 Zamawiający przeprowadzi otwarcie ofert poprzez transmisję online o godzinie 13⁰⁰, która odbędzie się za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego www.rwik.pl, w zakładce przetargi, przetarg p.n. **„Dostawa samochodu asenizacyjnego do wywozu nieczystości”**.
Zamawiający informuje o braku możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert.

12. Z postępowania wyklucza się wykonawców:

Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 8 ust. 13 lit a tiret czternasty „Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez RWiK Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”, zgodnie z którym wykluczenie wykonawcy z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzi się zgodnie z art. 24 PZP i którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu postawionego przez Zamawiającego.

13. Informacja o możliwości wprowadzenia zmian do umowy:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w umowie w stosunku do złożonej oferty w okolicznościach i na warunkach szczegółowo uregulowanych we wzorze umowy stanowiącym Tom II niniejszej SIWZ.

14. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 14.1. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w każdym przypadku i na każdym etapie postępowania, w szczególności ze względu na to, że:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
- 14.2. Zamawiający informuje, że niezależnie od przesłanek unieważnienia postępowania określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych przez RWiK Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, może unieważnić postępowanie na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 14.3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia w formie pisemnej równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem składania ofert,
 - b) złożyli oferty, w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- 14.4. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający podaje przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty w postępowaniu.

15. RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:
Regionalne Wodociągi i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie
ul. Ustronie Miejskie 1
78-200 Białogard;
2. Kontakt z inspektorem danych osobowych w Regionalnych Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w Białogardzie pod adresem: ul. Ustronie Miejskie 1, 78-200 Białogard, lub pod adresem e-mail: iod@rwik.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Dostawa samochodu asenizacyjnego do wywozu nieczystości”** Nr postępowania - **15/D/RPO/2020/RWiK** prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie trwałości projektu w okresie 5 lat od zakończenia Projektu.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących przy czym w sytuacji, gdy wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku administrator może żądać od Pana/ Pani dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana dotyczących danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

16. Informacje dodatkowe:

- 16.1. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191).
- 16.2. Ofertę sporządza się w języku polskim.

Sporządził:

Starszy specjalista
ds. Technicznych i Zamówień Publicznych

Emilia Mostowska

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Rafał Słowik
mgr inż. Rafał Słowik