

PROTOKÓŁ KONTROLI INSTALACJI WODOCIĄGOWEJ ODBIORCY

W dniu _____ przeprowadzono kontrolę instalacji wodociągowej odbiorcy na okoliczność zgłoszonego przez odbiorcę uszkodzenia ww. instalacji _____.

1. MIEJSCE DOKONANEJ KONTROLI :

MIEJSCOWOŚĆ: _____

ULICA: _____

NR POSESJI: _____

NR WODOMIERZA GŁÓWNEGO: _____ ODCZYTANY STAN **): _____

ZMIERZONE CIŚNIENIE STATYCZNE: _____ DATA ODCZYTU: _____

NR NAKŁADKI RADIOWEJ: _____ NR PLOMBY _____

2. OSOBY OBECNE PRZY KONTROLI :

PRZEDSTAWIECIEL RWiK sp. z o. o.:

1. _____ 2. _____

KONTROLOWANY
ODBIORCA USŁUG: _____

3. OPIS USZKODZENIA (miejsce uszkodzenia, uszkodzone elementy***):

PLANOWANA DATA USUNIĘCIA USZKODZENIA: _____

4. WNIOSKI:

POBRANA WODA ZOSTAŁA ODPROWADZONA / NIE ZOSTAŁA ODPROWADZONA*) DO SIECI KANALIZACYJNEJ.

(podpis ODBIORCY)

(podpis przedstawiciela RWiK sp. z o. o.)

*) niewłaściwe skreślić;

**) dołączyć zdjęcie ze stanem wodomierza (wykonuje przedstawiciel RWiK sp. z o.o.);

***) dołączyć zdjęcie uszkodzenia (wykonuje przedstawiciel RWiK sp. z o.o., zdjęcie powinno posiadać datę i opis gdzie zostało wykonane);

OPINIA DZIAŁU OBSŁUGI KLIENTA

REKLAMACJĘ ODBIORCY USŁUG NALEŻY ROZPATRZYĆ POZYTYWNIEM / NEGATYWNIEM / UWAGI *)

UWAGI:

(miejscowość, data)

(podpis Kierownika Działu Obsługi Klienta)

DECYZJANA PODSTAWIE PRZEDŁOŻONYCH DOKUMENTÓW ORAZ OPINII DZIAŁU OBSŁUGI KLIENTA ZARZĄD SPÓŁKI
UZNAJE / NIE UZNAJE / UZNAJE W CZĘŚCI *)REKLAMACJĘ ODBIORCY wpisaną do pod nr . **KO** / / **20**

(miejscowość, data)

(podpis członka Zarządu Spółki)